D_STK_05 Büromaterial und Drucksachen an externen Dienstleister auslagern (KDLV)

Ziel:	Einsparung von fixen Lager- und Personalkosten
Beschreibung:	Das zentrale Büromateriallager der KDLV wird am Standort an der Dammstrasse aufgelöst. Der Vertrieb der bestellten Büromaterialien wird durch den Büromateriallieferanten übernommen. Gleichzeitig ist zu prüfen, wie weit im Bereich Drucksachen diese Massnahme ebenfalls umgesetzt werden kann. Das Reinigungsmaterial ist vorerst nicht davon betroffen.
Abhängigkeiten, Konflikte, Änderungsbedarf:	
Antrag:	Die Drucksachenverwaltung stellt folgenden Antrag – Es ist ein Grundsatzentscheid zu fällen, wie man mit dem Büromateriallager ab 2027 weiterfahren soll. – Festlegung der Lagerräumlichkeiten für Drucksachen, Reinigungsmaterial, Verpackungen, Papier usw.
Kompetenz:	Departement — Priorität:

Finanzen	jährlich wiederkehrend			Aufwandreduktion			Globalbudget
in TCHF		2024	2025	2026	2027	2028	Folgejahre	Total 24-28
Einsparung	Plan	0	0	0	100	100	100	200
	Ist	0	0	0	0	0	0	0
	Abw.	0	0	0	-100	-100	-100	-200