

Drucksachenverwaltung / Lehrmittelverlag

Anleitung Webshop



Registrierung

Aus technischen Gründen konnten die bestehenden Logins nicht in den neuen Onlineshop transferiert werden. Daher ist es zwingend nötig, sich erneut zu registrieren und ein Konto anzulegen.



Im Lauftext mit dem Mauszeiger über den farbigen Text fahren um das entsprechende Feld anzusehen.



Es gibt zwei Arten wie Sie sich erneut registrieren können. Entweder wählen im Kopfbereich den Reiter **«Ein Konto erstellen»** oder **«Mein Konto».** Unter Mein Konto klicken Sie in der Spalte Neue Kunden auf den roten Button «Ein Konto erstellen».

	Mein Konto Anmelo	en Ein Konto erstellen Startseite	= KANTON solothurn
Persönliche	Persönliche Infor	mationen	
Informationen	Anrede	Herr 👻	
	Vorname*	Max	
	Nachname*	Muster	
Anmelde-	Anmeldeinforma	tionen	
informationen	E-Mail*	max.muster@bluewin.ch	
	Passwort*	Passwortstärke: Sehr Stark	
	Passwort bestätigen*		
Kundengruppe	Kundengruppe		
		Privatperson tehrperson / Schule	
		Anmeldung zum Newsletter	
		Ein Konto erstellen Zurück	

Anschliessend öffnet sich das Registraturfenster in dem Sie Ihre **persönlichen Informationen**, die **Anmeldeinformationen** sowie Ihre **Kundengruppe** ausfüllen können. Das Registraturfenster öffnet sich direkt, wenn Sie am Anfang die Option «Ein Konto erstellen» gewählt haben. Beachten Sie bitte, dass Sie die richtige Kundengruppe ausgewählt haben, da Sie als Lehrperson oder Schule vom Schulpreis profitieren.

	Mein Konto	Kontaktinformationen		
	Meine Bestellungen	Schule / Organisation	Primarschule Musterhausen	
dressbuch	Adressbuch Kontoinformationen	Anrede	Herr	*
	Newsletter Abonnements	Vorname*	Max	
		Nachname*	Muster	
		Telefonnummer	032 999 99 99	
		Adresse		
		Adresse*	Musterstrasse 10	
		PLZ*	4500	
		Ort*	Musterhausen	
			Als meine Standardrechnungsadresse verwenden	
			Als meine Standardversandadresse verwenden	
			Adresse speichern Zurück	

Α

Um die Registration abzuschliessen, klicken Sie in der ersten Spalte auf die Rubrik «Adressbuch» und vervollständigen Ihre Kontaktinformationen und speichern Ihre Adresse. Die registrierte Adresse ist automatisch Ihre Standardrechnungs- und Standardversandadresse.



Sie haben nun die Möglichkeit direkt im Adressbuch zusätzliche Adressen zu erfassen.

Diese zusätzlichen Adressen können je nach Bedürfnis als Standardrechnungsadresse oder Standardversandadressen definiert werden. Beachten Sie, dass es jeweils nur eine Standardrechnungsadresse und Standardversandadresse geben kann.

Zusätzliche Adresseinträge die nicht expliziert als Standardadresse definiert werden bleiben im Adressbuch als Normaladresse gespeichert.



Eine Vorerfassung Ihrer Adressen ist sinnvoll, da es Ihnen im späteren Bestellprozess den Aufwand reduziert.

	S	sin Konto Abmelden iuchen Q	Startseite			Solothurn
Kontoinformationen		Mein Konto Meine Bestellungen Adressbuch Kontoinformationen Newsletter Abonnements	Kontoinformationer vo Nad	1 Anrede mame* iname*	Herr Max Muster E-Mail-Adresse ändern Passwort ändern Speichern Zurück	

Unter dem Menupunkt Kontoinformationen haben Sie jederzeit die Möglichkeit Ihre persönlichen Kontoinformationen wie Anrede, Vorname, Nachname, E-Mailadresse und das Passwort zu ändern.

Bestellung

Bevor Sie beginnen dem Warenkorb Artikel hinzuzufügen, ist es ratsam sich mit Ihrem Kundenlogin im Shop anzumelden. Es ist auch möglich den Warenkorb zuerst zu füllen und sich zu einem späteren Zeitpunkt anzumelden. Ohne Anmeldung kann keine Bestellung getätigt werden.



Sie haben die Möglichkeit die Artikel im **Suchfeld** über die Textsuche zu finden. Alternativ finden Sie die Artikel auch unter den **Rubriken** in der linken äussersten Spalte.

Die Artikel können auf der Sortimentsübersichtsseite in den Warenkorb gelegt werden. Durch einen Klick auf das Artikelfoto gelangen Sie zu näheren Informationen des Artikels. Hier haben Sie ebenfalls die Möglichkeit den Artikel dem Warenkorb hinzuzufügen. Beachten Sie, dass aufgrund technischer Begebenheiten der Platz für die Angabe der Anzahl beschränkt ist. Es kann sein, dass Ziffern plötzlich nicht mehr sichtbar sind, aber eingegeben sind. Das System übernimmt die eingegebene Anzahl.



Mit einem Klick auf den Warenkorb öffnet sich Ihre Einkaufsübersicht. In diesem Fenster haben Sie die Möglichkeit die Anzahl Ihrer Artikel zu korrigieren oder die Artikel zu löschen. Sobald Sie eine Änderung vorgenommen haben, müssen Sie auf den Button «Aktualisieren» klicken.

Eine weitere Möglichkeit Ihre Artikel anzupassen besteht, wenn Sie auf den grauen Button **«Warenkorb bearbeiten»** klicken.



Anschliessend öffnet sich ebenfalls ein Fenster wo Sie die Artikelanzahl sowie die Artikel bearbeiten können. Sobald Sie eine Änderung vorgenommen haben, müssen Sie auf den Button **«Warenkorb aktualisieren»** klicken. Sie haben ebenfalls die Möglichkeit weiter einzukaufen, indem Sie den Button **«Mit dem Einkaufen fortfahren»** anklicken. Durch einen Klick auf diesen Button gelangen Sie wieder auf die Startseite.

Nachdem sich alle Artikel im Warenkorb befinden, gelangen Sie jederzeit durch einen Klick auf den Button «Zur Kasse gehen» direkt zur Versand- und Zahlungsseite.

Versand Mein Konto | Abmelden | Startseite **Solothurn** Q WARENKORB 10 0 2 Versand Versandadresse Zusammenfassung 3 Artikel im Warenkorb Primaschule Primaschule Musterhause Musterhausen Herr Max Muster Frau Erika Muste Musterstrase 10 Musterstrase 10 4500 Musterhausen 4500 Musterhaus Schweiz Schweiz 032 999 99 99 032 999 99 99 **Hier hin senden** Hier hin sende

Um Ihre Lieferadresse zu definieren, bestehen zwei Möglichkeiten. Sie haben die Möglichkeit aus allen Adressen, die sich in Ihrem Adressbuch unter «Mein Konto» befinden eine Adresse auszuwählen und mit «Hier hin senden» zu bestätigen.

+ Neue Adresse	+ Neue Adresse			
		eiz	Schweiz	
	Bestellt durch		dresse	ĸ
	E-Mail* max.muster@bluewin.ch	Schule / Organisation		
	Vorname Nachname* Max Muster	H Anrede	•	
	Versandmethoden	K Vorname*		
	CHF 0.00	Postversand		
	Weiter	Adresse*		
		PLZ*		
	* Pflichtfelder	Crt*		
Im Adressbuch speichern		Telefonnummer	Im Adressbuch speichern	
Adresse speichern			Abbree Adresse speichern	

Brauchen Sie eine Lieferadresse, die sich nicht in Ihrem Adressbuch befindet, haben Sie die Möglichkeit unter **«+ Neue Adresse»**, eine solche zu erfassen und durch den Button **«Adresse speichern»** zu speichern. Wenn Sie die Adresse dauerhaft im Adressbuch speichern möchten, aktivieren Sie den Button **«Im Adressbuch speichern»**.

Im Lehrmittelshop brauchen wir zwingend die **E-Mailadresse** sowie den **Vor- und Nachname** des Bestellers. Somit ist bei digitalen Lehrmitteln die Weiterleitung digitaler notwendiger Informationen zum Lehrmittel gewährleistet.

Die Versandmethode wird je nach Bestellmenge automatisch durch das System generiert und kann daher nicht ausgewählt werden.

ahlung	Mein Konto Abmelden Startseite Suchan Q WARENKORB 10 Versand Obersicht und	", KANTON solothurn
	Zahlung Zahlungsmethode	Zusammenfassung
	Per Rechnung	Zwischensumme CHF 295.10
Adressen aus	Gleiche Adresse für Rechnung und Versand	Versandkostenanteil CHF 0.00
Adressbuch	Primarschule Musterhausen, Her Max Muster, Musterstrasse 10, 4500 Solot 💙	Gesamtsumme CHF 295.10
Aktualisieren	Aktualisieren Abbrechen	3 Artikel im Warenkorb 🗸 🗸 🗸
	Haben Sie Anmerkungen zur Bestellung?	Versenden an o
	Bemerkungen	Primarschule Musterhausen
Bemerkungsfeld		Herr Max Muster
g		4500 Solothurn
		032 999 99 99
		Vorname Nachname: Max Muster
	Zahlungspflichtig bestellen Zurück zum Versand	E-mail: max.muster@bluewin.ch
		Versandmethode
		Postversand

Um die Rechnungsadresse zu definieren, bestehen drei Möglichkeiten. Standardmässig entspricht die Rechnungsadresse auch der Lieferadresse. Sie haben alternativ die Möglichkeit aus allen Adressen, die sich in Ihrem Adressbuch unter «Mein Konto» befinden eine andere Adresse auszuwählen und mit «Aktualisieren» zu bestätigen.

Im **Bemerkungsfeld** haben Sie die Möglichkeit uns relevante Informationen zu Ihrer Bestellung mitzuteilen.

	Versand	Übersicht und Zahlung			
	Zahlungsmeth	ode		Zusammenfassung	
	Per	Rechnung		Zwischensumme	CHF 295.10
		Sleiche Adresse für Rechnung und Versand		Versandkostenanteil	CHF 0.00
Neue Adresse	Neue Adresse		~	Gesamtsumme	CHF 295.10
,	Schule / Organisation			3 Artikel im Warenkorb	~
	Anrede		~	Versenden an	¢
	Vorname*			Primarschule Musterhausen Herr Max Muster	
	Nachname*			Musterstrasse 10 4500 Solothurn	
	Adresse*			032 999 99 99 Vorname Nachname: Max Muster	
	PLZ+			E-mail: max.muster@bluewin.ch	
	Ort*			Versandmethode	
Im Adressbuch	Telefonnummer	Im Adressbuch sneichern	0	Postversand	
Aktualisieren		Aktualisieren	Abbrechen		

Brauchen Sie eine Rechnungsadresse, die sich nicht in Ihrem Adressbuch befindet, haben Sie die Möglichkeit unter **«Neue Adresse»**, eine solche zu erfassen und durch den Button **«Aktualisieren»** zu speichern. Wenn Sie die Adresse dauerhaft im Adressbuch speichern möchten, aktivieren Sie den Button **«Im Adressbuch speichern»**.

	Versand Übersicht und Zahlung	
	Zahlungsmethode	Zusammenfassung
	Per Rechnung	Zwischensumme CHF 20.80
Zusammenfassung	☑ Gleiche Adresse für Rechnung und Versand	Versandkostenanteil CHF 7.50
Ihrer Bestellung	Primarschule Musterhausen	Gesamtsumme CHF 28.30
	Herr Max Muster	1 Artikel im Warenkorb
	4500 Solothurn	MATHE 21 / ArithmetikAnzahl: 1 CHF 20.80
	032 999 99 99	and Algebra 2
	Haben Sie Anmerkungen zur Bestellung? 🗠	
	Bemerkungen	Versenden an 🔅
		Primarschule Musterhausen
		Herr Max Muster
		Musterstrasse 10
		032 999 99 99
Zahlungspflichtig	Zahlungspflichtig bestellen Zurück zum Versand	Vorname Nachname: Max Muster
bestellen		E-mail: max.muster@bluewin.ch
	- FRANKENET	Versandmethode
		Postversand

Sobald Sie alle Informationen zur Bestellung korrekt erfasst haben, können Sie die Zusammenfassung Ihrer Bestellung am rechten Rand der Seite nochmals anschauen, respektive überprüfen. Die Bestellung wir durch Klicken auf «Zahlungspflichtig bestellen» definitiv ausgelöst.

Mein Konto Abmelden Startseite	^{KANTON} solothurn
lhre Bestellnummer ist: 000000167 Wir schicken Ihnen per E-Mail eine Bestellbestätigung. Mit dem Einkaufen fortfahren	

Im Anschluss Ihrer Bestellung erhalten Sie auf Ihrer Seite eine kurze Bestellbestätigung. Die detaillierte Bestellbestätigung erhalten Sie ebenfalls automatisch per E-Mail.

Ihre getätigten Bestellungen sind jederzeit unter **«Mein Konto» – «Meine Bestellungen»** ersichtlich.

Drucksachenverwaltung / Lehrmittelverlag

Dammstrasse 21 4502 Solothurn Telefon 032 627 22 22 kdlv@sk.so.ch lehrmittel.so.ch

