

Guidelines für Lieferanten

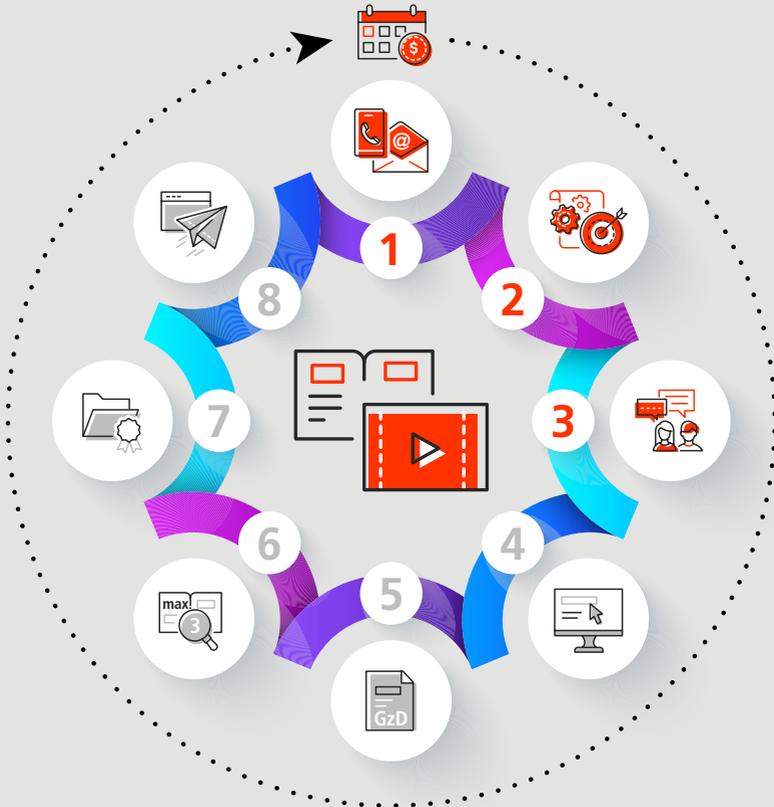
Do's



Don'ts



Prozessablauf



1. bis 3. Interner Prozess

Bevor eine Amtsstelle einen Auftrag direkt an einen externen Anbieter erteilt, wird der Prozess mit dem Kompetenzzentrum für Publikationsmedien durchgeführt. In diesem Rahmen werden die organisatorischen und finanziellen Vorgaben sowie die Ziele, Anforderungen und Wünsche des internen Auftraggebers definiert und geeignete Lösungen festgelegt.

Sollte der externe Auftragnehmer feststellen, dass dieser Prozess durch die Amtsstelle noch nicht erfolgt ist, ist die Amtsstelle vor einer Auftragserteilung an das Kompetenzzentrum für Publikationsmedien zu verweisen.

4. Gestaltung

Inhalte und Design werden gemäss den Vorgaben erarbeitet.

5. Gut zum Druck

Die erste Fassung wird zur Prüfung vorgelegt.

6. Autorkorrekturen

Änderungswünsche werden geprüft und umgesetzt.

7. Druck-/Webdaten

Die finale Fassung wird technisch zur Publikation aufbereitet.

8. Druck/Publication

Das Projekt wird produziert respektive publiziert.

Technisches

Logo

Das Logo, bestehend aus Wappen und Schriftzug, bildet eine unveränderbare Einheit. Die Proportionen dürfen nicht modifiziert werden. Mögliche Farbvarianten, farbig, schwarz heraldisch und negativ weiss heraldisch.



- Weiss
Skala C0 / M0 / Y0 / K0
RGB 255 / 255 / 255
HEX #ffffff

Farben Don'ts

- Keine willkürliche Farbwahl
- Keine Farben, die nicht Teil der festgelegten Farbpalette sind
- Keine Farben, die mit anderen Marken, Institutionen oder politischen Parteien in Verbindung stehen
- Keine Farbverläufe oder Schattierungen

Typografie

Hauptschrift-Schnitte:

55 Frutiger LT Std Roman

56 Frutiger LT Std Italic

75 Frutiger LT Std Black

76 Frutiger LT Std Black Italic



Zusatzschrift-Schnitte:

45 Frutiger LT Std Light

46 Frutiger LT Std Light Italic

65 Frutiger LT Std Bold

66 Frutiger LT Std Bold Italic

Ausnahme Zusatzschrift-Schnitte:

47 Frutiger LT Std Light Condensed

57 Frutiger LT Std Condensed

67 Frutiger LT Std Bold Condensed

77 Frutiger LT Std Black Condensed

(Die Schriftart Frutiger LT Std muss lizenzgerecht erworben werden).

Farben

Hauptfarben:

- Solothurner Rot
Pantone Rot 032 C oder U
Skala C0 / M100 / Y100 / K0
RGB 204 / 0 / 0
HEX #CC0000
Folie aussen 100-13 Scotchal
Folie innen 523 EM Fascal



- Schwarz
Skala C0 / M0 / Y0 / K100
RGB 0 / 0 / 0
HEX #000000

Bilder

- Bilder von Fotografen müssen mit dessen Namen ausgezeichnet oder erworben werden.
- Bilder aus Bilddatenbanken dürfen nur mit entsprechender Lizenz verwendet werden.
- Bei Fotos von Personen muss der Datenschutz eingehalten und eine Einwilligung zur Veröffentlichung vorliegen.
- KI-generierte Bilder müssen klar als solche gekennzeichnet sein.



Lieferung von Druck-/ Videodaten

- Druckdaten im PDF/X-3-Format (CMYK-Farbraum / Schriften einbetten oder in Pfade umwandeln / Auflösung: 300 dpi bis Format A4, ab Format A3 200 dpi).
- Videodaten im MP4-Format



Umfassende Anwendungsrichtlinien finden Sie im CD-Manual.



Logovarianten und Vorlagen können beim Kompetenzzentrum für Publikationsmedien bezogen werden.

Kompetenzzentrum für Publikationsmedien

*Dammstrasse 21
4502 Solothurn
Telefon 032 627 22 22
publikationsmedien@sk.so.ch*



so?medial
Publikationsmedien