

PID:

Amt für Landwirtschaft
Agrarpolitische Massnahmen
Hauptgasse 72
4509 Solothurn

Tel. 032 627 25 02

Name/Adresse:

Bestellschein Aufzeichnungsdokumente

Einsenden: Amt für Landwirtschaft, Hauptgasse 72, 4509 Solothurn / alw.info@vd.so.ch

ÖLN-Richtlinien (KIP-Richtlinien Ökologischer Leistungsnachweis) -> <i>Dokument ist auch im GELAN sowie auf Website alw.so.ch verfügbar</i>	5.-	
Anforderungen Tierwohlmassnahmen BTS & RAUS (Anhang 6, DZV)	3.-	
Biodiversitäts-Förderflächen (BFF) auf dem Landwirtschaftsbetrieb (Grundanforderungen & Qualitätsstufen BFF / Anforderungen Ökoelemente) -> <i>Dokument ist auch im GELAN sowie auf Website alw.so.ch verfügbar</i>	5.-	
Merkblatt Pufferstreifen – richtig messen und bewirtschaften -> <i>Dokument ist auch im GELAN sowie auf Website alw.so.ch verfügbar</i>	3.-	
Feldkalender (Handbüchlein Aufzeichnungen Ackerkulturen)	6.-	
AGFF Wiesen-Journal (Aufzeichnungen Futterbau)	3.-	
Wiesenkalendar (Handbüchlein Aufzeichnungen Wiesen & Weiden)	6.-	
Auslaufjournal (Oktober bis September Folgejahr)	1.-	
Kontrollblatt Düngemittleinsatz	1.-	
Fruchtfolgerapport (Format A3, für 5 Jahre)	1.-	
Obstbau A3-Blatt für Kulturaufzeichnungen (Obstanlagen)	1.-	
Liste der PSM-Mittel im Obstbau (SAIO-Wirkstoffliste Obstanlagen) -> <i>im Internet z.B. mit Google nach SAIO Wirkstoffliste suchen</i>	5.-	
Behandlungsjournal (2 ex. Tierbehandlungen)	2.-	
Arzneimitteljournal (2 ex. Medikamente-Inventar)	2.-	
Formularset QS Milch (Euterkontrolle etc.)	3.-	
Begleitdokument für Klautiere (TVD-Block 25 Blatt)	6.-	
<i>Porto: Brief / Couvert: 2.- / Kartoncouvert C4: 4.- / Postpaket: 7.- bzw. Posttarif</i>		
<i>Das ALW Solothurn verrechnet die Kosten mit der nächsten Beitragszahlung oder stellt dafür Rechnung.</i>		

Datum:

Unterschrift: