



**Zivildschutz-Kompetenzzentrum ziko
4710 Balsthal**

Betriebs- und Gebührenreglement



1. Grundlegendokumente

- RRB zum Mietvertrag Interkantonales Feuerwehr-Ausbildungszentrum (ifa) vom 25.09.2007
- Mietvertrag Interkantonales Feuerwehr-Ausbildungszentrum (ifa) vom 13.11.2007
- Tarifstufe verrechenbare Verwaltungskosten, Finanzdepartement Kanton Solothurn
- Aktuelle Jahresplanung Bereich Ausbildung Zivilschutz

2. Betrieb ziko

Das Zivilschutz-Kompetenzzentrum (**ziko**) wird durch das Amt für Militär und Bevölkerungsschutz (AMB) betrieben. Es ist Standort der Abteilungen Zivilschutz (Verwaltung und Ausbildung) und Katastrophenvorsorge (KaV). Hauptaufgaben des ziko sind die Umsetzung von Bevölkerungsschutzaufgaben und die Aus- und Weiterbildung der Angehörigen des Zivilschutzes des Kantons Solothurn.

Die Belegung des Plenarsaals, der Klassenzimmer und der Aussenarbeitsplätze erfolgt im Rahmen der jährlichen Kursplanung des Ausbildungschefs ziko.

Das Zivilschutz-Kompetenzzentrum wird gegen Bezahlung (Tarif) für Veranstaltungen von Partnern des Bevölkerungsschutzes und von Drittpersonen vermietet. Belegungsbegehren sind möglichst frühzeitig per Mail an den Ausbildungschef (dominik.heer@vd.so.ch) oder dem Verantwortlichen Kursmaterial ziko (markus.hofer@vd.so.ch) zu richten. Vorrang hat grundsätzlich immer die aktuelle Kursplanung. Eine Reservation wird der Mietpartei schriftlich bestätigt.

Um eine optimale Auslastung des Zivilschutz-Kompetenzzentrums zu gewährleisten ist es möglich, soweit es Raumbedarf und Betrieb zulassen, mehrere Veranstaltungen parallel durchzuführen.

Vor dem Start der Veranstaltung und vor Verlassen des Areals hat sich die für den Anlass verantwortliche Person beim Verantwortlichen ziko zu melden.

3. Ausbildungsinfrastruktur ziko

Das Zivilschutz-Kompetenzzentrum umfasst die folgenden Bereiche.
Gebäude H mit:

- Plenarsaal (50 Personen)
- 3 Klassenzimmer (je 12 Personen)
- 1 Sitzungszimmer
- Ausbildungshalle
- Foyer, Toiletten, Garderoben und Duschen

Aussengelände:

- Pioniergelände P mit: Parallelstollen, Winkelstollen, Mehrzweckstollen, Trümmerplatz, Tiefenrettungsplattform und Unterstand.
- Nebendarbeitsplätze M mit: Beton- Holz- Stahlbearbeitungsplatz und Unterstand.
- Vorplatz ziko
- 40 Parkplätze auf dem Garagendeck

4. Aussengelände, Verbrauchsmaterial, Leihmaterial

Die Benutzung des Aussengeländes durch die Mietpartei bedingt eine vorgängige Erkundung durch den Verantwortlichen des Kursanlasses. Ein entsprechender Termin ist durch die Mietpartei zu vereinbaren.

Details wie Arbeitsplätze sowie gewünschtes Verbrauchsmaterial sind dabei mit dem Verantwortlichen ziko abzusprechen. Es wird eine entsprechende Bestückungsliste erstellt.

Die Bereitstellung und Bestückung des Pioniergeländes erfolgt nach Absprache mit der Mietpartei und einem Mitarbeiter des Kompetenzzentrums.

Am Schluss des Kursanlasses wird das Aussengelände aufgeräumt und verbrauchtes Material gemäss Vorgabe deponiert oder entsorgt. Das Gelände wird von einem Mitarbeiter des ziko abgenommen. Abschliessend unterzeichnet der Leiter des Kursanlasses die Liste mit dem effektiv benötigten Verbrauchsmaterial. Die Rechnungsstellung erfolgt aufgrund dieser Liste.

Meldungen über defektes Leihmaterial (z.B. Rettungszelt, Stollenausrüstung) sind sofort nach deren Feststellung an den Verantwortlicher Kursmaterial zu richten. Es wird der Mietpartei in Rechnung gestellt.

Die regionalen Zivilschutzorganisationen arbeiten auf dem Aussengelände grundsätzlich mit ihrem eigenen Zivilschutzmaterial.

5. Zuteilung von Räumlichkeiten im ziko

Die Räumlichkeiten werden durch den Ausbildungschef ziko zugeteilt. Die entsprechenden Voraussetzungen für die Durchführung der geplanten Veranstaltung werden mitberücksichtigt. Alle Einrichtungen und Geräte sind mit gebührender Sorgfalt zu benützen. Technische Einrichtungen sowie Möblierung dürfen nicht in andere Räumlichkeiten verschoben werden.

Am Ende der Veranstaltung sind die Räumlichkeiten aufgeräumt zu verlassen:

- Pinnwände sauber und frei von Stecknadeln
- Magnetflächen sauber, Magnete am Rand versorgt
- Notebook, Beamer oder Präsentator ausgeschaltet
- Lehrerpult aufgeräumt
- Tische und Stühle frei von Utensilien
- Büromaterialbox gemäss Detailetat komplett

6. Verpflegung

Das ziko verfügt nicht über eigene Verpflegungsmöglichkeiten. Der Benutzer ist daher für die Organisation seiner Verpflegung selbst zuständig.

Bei Bedarf kann die Verpflegung in der Mensa (Gebäude A) des Interkantonalen Feuerwehr-Ausbildungszentrums (ifa) eingenommen werden. Wünsche bezüglich Verpflegung sind durch den Mieter direkt mit dem ifa abzusprechen, die Rechnungsstellung erfolgt durch das ifa.

Kontakt: Herr Markus Burger, Betriebsleiter ifa (Arbeit 062 386 11 30)

E-Mail: markus.burger@ifa-swiss.ch

7. Parkplätze

Die Parkplätze für Privatfahrzeuge befinden sich auf dem offiziellen ifa-Parkdeck (Oberdeck) unmittelbar südlich der Mensa. Das Parken einzelner Fahrzeuge vor der Ausbildungshalle des Kompetenzzentrums ist nur nach vorangegangener Absprache für den Warenumschlag gestattet.

8. Zufahrt und Signalisation

Die Zufahrt zum Gelände des ifa / ziko ist ab dem Kreisel in der Klus (Coop-Tankstelle) mit der Wegweisung ziko signalisiert. Für Bahnreisende ab dem Bahnhof Klus beträgt der Fussmarsch zum ziko ca. 3 Minuten. Vor dem Gebäude F befindet sich eine grosse Übersichtstafel (you are here map) mit allen Gebäulichkeiten und Infrastrukturen. Siehe auch letzte Seite des Betriebs- und Gebührenreglements.



Anfahrtsweg ziko

QR-Code: Link zu Zielführung
<https://goo.gl/maps/YDt5EsC6c79WB1Km6>



9. Betriebszeiten ziko

- Montag bis Donnerstag 06:45 – 17:30 Uhr (normale Betriebszeit)
- Freitag 06:45 – 16:00 Uhr (normale Betriebszeit)
- Abendveranstaltungen bis maximal 22:00 Uhr

Bei einer reservierten Veranstaltung ausserhalb der normalen Betriebszeiten ist ein ziko-Mitarbeiter anwesend. Er ist Ansprechperson für den Mieter und nach dem Ende des Anlasses ist er für die Schlusskontrolle und Gebäudeschliessung zuständig.

10. Verhaltensregeln und Hausordnung

Das Rauchen ist in allen Räumlichkeiten strikte verboten. Raucherbereiche gibt es einige Meter vor dem Haupteingang. Auf den Nebenarbeitsplätzen ist das Rauchen gestattet.

Abfall gehört nur in die auf dem Gelände aufgestellten und bezeichneten Abfalleimer. Beim Getränkeautomat im Foyer befindet sich eine dreiteilige Entsorgungsstation für PET, Getränkeautomatenbecher und allgemeiner Abfall sowie eine Alu-Sammelstelle.

Schmutzige Schuhe (Kampfstiefel, Bergschuhe, usw.) sind vor dem Betreten des Gebäudes an der Stiefelwaschanlage zu reinigen. Das ziko sowie die ifa- Mensa dürfen nur mit sauberen Schuhen betreten werden!

Auf dem Aussengelände sind keine Toiletten vorzufinden, dies ist den Kursteilnehmern mitzuteilen. Die Toiletten befinden sich im Bereich des Foyers, vis-à-vis der Garderobe im Erdgeschoss des Zivilschutz-Kompetenzzentrums.

Die Benutzung des Personenliftes ist nur nach vorgängiger Absprache mit dem Mitarbeiter ziko möglich. Sie benötigen hierzu einen Schlüssel.

11. Haftung und Versicherung

Der Kanton Solothurn als Betreiber des ziko lehnt bei der Vermietung an Dritte jegliche Haftungsansprüche irgendwelcher Art ab, die sich während der Dauer der Veranstaltung ergeben. Die Mietpartei ist für ihren Versicherungsschutz selbst zuständig.

12. Kosten

Die Rechnungsstellung erfolgt durch die Buchhaltung vom Amt für Militär und Bevölkerungsschutz direkt an den Mieter. Zahlung innert 30 Tagen mit dem beigelegten Einzahlungsschein.

13. Kontaktadressen

Belegungsanfragen / Geländebegehung / Materialbestellung:

Ausbildungschef ZS

Dominik Heer

Telefon 062 311 94 81

E-Mail: dominik.heer@vd.so.ch

Bestückung Pioniergelände / Abnahme Pioniergelände:

Verantwortlicher Kursmaterial

Markus Hofer

Telefon 062 311 94 85

E-Mail: markus.hofer@vd.so.ch

4710 Balsthal, 01.06.2022

Amt für Militär und Bevölkerungsschutz
Abteilung Zivilschutz

Stefan Brechbühl
Leiter Zivilschutz

Dominik Heer
Ausbildungschef Zivilschutz

Beilage:

- Gebührenreglement für die Benutzung von Aussenanlagen, Verbrauchsmaterial, Räumlichkeiten, Gerätschaften und Infrastrukturen

Gebührenreglement für die Benutzung von Aussenanlagen, Verbrauchsmaterial, Räumlichkeiten, Gerätschaften und Infrastrukturen



Ziffer 1

	Pioniergelände und Nebenarbeitsplätze (inkl. Bereitstellung, Übergabe und Abnahme)	Einheit	Tarif CHF
1.1	Halbtag	Pauschal	200.-
1.2	Ganzer Tag	Pauschal	400.-
1.3	Woche (5 Tage)	Pauschal	1'800.-

Ziffer 2

	Technisches Einsatzmaterial und Rettungszeltanhänger	Einheit	Tarif CHF
2.1	Kramer Radlader inkl. Chauffeur	Stunde	150.-
2.2	Sandsackabfüllanlage inkl. Instruktion	Halbtag	200.-
2.3	Schmutzwasserpumpe Riverside	Halbtag	50.-
2.4	Anhänger Rettungs- / Betreuungszelt *	Tag	300.-

* bedingt erstmalige Instruktion durch Lehrpersonal

Ziffer 3

	Verbrauchsmaterial Pioniergelände und Nebenarbeitsplätze (inkl. Bereitstellung, Bestückung, Entsorgung)	Einheit	Tarif CHF
3.1	Betonelement klein	Stück	160.-
3.2	Betonelement gross	Stück	270.-
3.3	Holzrahmen mit Stahlrohren	Stück	55.-
3.4	Holzrahmen mit Armierungsnetz	Stück	45.-
3.5	Holzrahmen mit Doppellatten	Stück	20.-
3.6	Kantholz	Laufmeter	7.-
3.7	Dachlatte	Laufmeter	3.-
3.8	Doppellatte	Laufmeter	5.-
3.9	Sandsack leer	Stück	1.-
3.10	Anderes Material (z.B. Betriebsstoffe)	Nach Aufwand	

Ziffer 4

	Räumlichkeiten ziko, pro Halbtage	Einheit	Tarif CHF
4.1	Plenarsaal (50 Plätze)	pauschal	100.-
4.2	Klassenzimmer 1 – 3 (je 12 Plätze)	pauschal	50.-
4.3	Sitzungszimmer (Klassenzimmer 4)	pauschal	60.-
4.4	Ausbildungshalle	pauschal	50.-

Ziffer 5

	Personal ziko	Einheit	Tarif CHF
5.1	Mitarbeiter ziko	Stunde	100.-

Ziffer 6

	EDV / Spezialmaterial / Dienstfahrzeuge	Einheit	Tarif CHF
6.1	Notebooks Ausbildung (total 15 Stk vorhanden)	Notebook / Tag	20.-
6.2	Stollenausrüstung komplett	Tag	100.-
6.3	Dienstfahrzeuge ziko: Abgabe zugunsten einer RZSO möglich, jedoch nur für überregionale oder nationale Grossanlässe. Die Kosten für das Auftanken gehen an die Mietpartei.	Fahrzeug / Tag	Nach Absprache

Spezielle Regelungen:

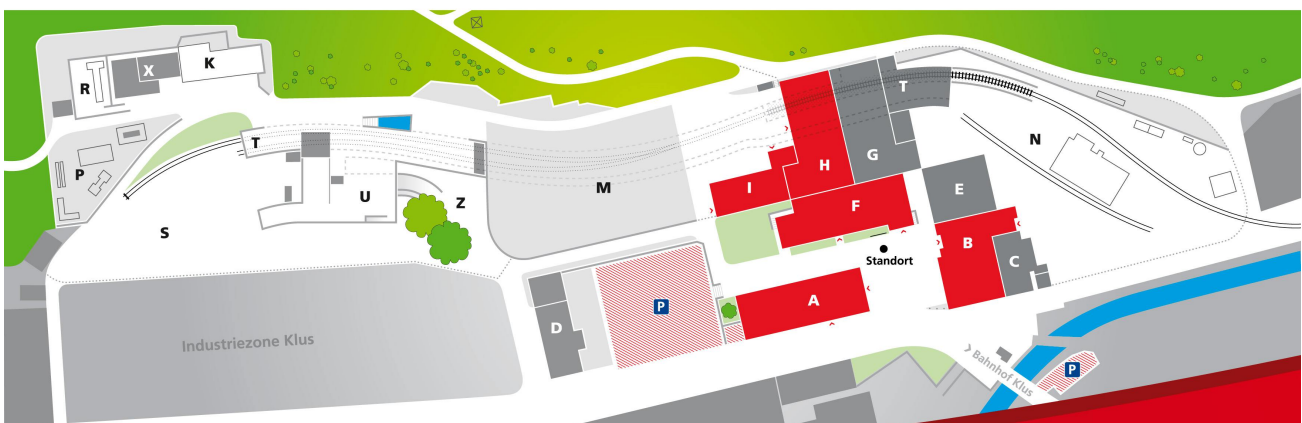
Gebührenermässigungen: für Ziffer 1, Pioniergelände und Nebenarbeitsplätze

- 50 % für: öffentliches Gesundheitswesen, Samaritervereine
Hundestaffeln (zB REDOG)
Schweizer Armee

Keine Verrechnung (ausser Verbrauchsmaterial) bei Ziffern 1, 4, für:

- ifa-Belegungen
- Polizei Kanton SO
- Kantonale Amtsstellen SO
- Regionale Zivilschutzorganisationen (RZSO)

Situationsplan Areal ifa / ziko:



- | | | | |
|--------------------------------------|--|-----------------------------------|------------------------------|
| A Empfangsgebäude | F Schulungsgebäude | M Übungsareal Mitte | T Tunnelübungsanlage |
| B Infrastrukturgebäude | G Werkstatt- und Übungsgebäude | N Übungsareal Nord | U Übungsparkhaus |
| C Pyrodromgebäude | H ziko Zivilschutz Kompetenzzentrum | P Pioniergelände | X Experimentalgebäude |
| D Übungsgebäude Schreinerei | I hk Hydraulik Klus AG | R Rauchdurchzündungsanlage | Z Übungsareal Z |
| E Material- und Fahrzeughalle | K Kleinlöschgeräteplattform | S Übungsareal Süd | |