Amt für Wirtschaft und Arbeit

Logistik arbeitsmarktlicher Massnahmen

Rathausgasse 16

4509 Solothurn

lam.admin@awa.so.ch

Einarbeitungsplan

Der detaillierte und für **jeden beantragten** **Monat** ausgefüllte Einarbeitungsplan muss zusammen mit den EAZ-Unterlagen **spätestens 10 Tage vor Stellenantritt** bei der LAM-Stelle eingereicht werden. Die Dauer der EAZ bemisst sich am sichtbar gemachten **ausserordentlichen** Einarbeitungsaufwand.

# Datum Eingang beim LAM:

##

Dauer der Einarbeitung (von…bis)

Name des Betriebs

Einarbeitung als (Funktion)

gemäss beil. Stellenbeschreibung/Anforderungsprofil

Name, Vorname der einzuarbeitenden Person

**Monat: \***betriebsübliche Einarbeitung / **\*\***ausserordentliche Einarbeitung

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thema und Tätigkeiten** | \*büE | \*\*aoE | Aufwand in Tagen |
|  |  |  |  |

**Monat: \***betriebsübliche Einarbeitung / **\*\***ausserordentliche Einarbeitung

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thema und Tätigkeiten** | \*büE | \*\*aoE | Aufwand in Tagen |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thema und Tätigkeiten** | \*büE | \*\*aoE | Aufwand in Tagen |
|  |  |  |  |

**Monat: \***betriebsübliche Einarbeitung / **\*\***ausserordentliche Einarbeitung

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thema und Tätigkeiten** | \*büE | \*\*aoE | Aufwand in Tagen |
|  |  |  |  |

**Monat: \***betriebsübliche Einarbeitung / **\*\***ausserordentliche Einarbeitung

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thema und Tätigkeiten** | \*büE | \*\*aoE | Aufwand in Tagen |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thema und Tätigkeiten** | \*büE | \*\*aoE | Aufwand in Tagen |
|  |  |  |  |

**Monat: \***betriebsübliche Einarbeitung / **\*\***ausserordentliche Einarbeitung

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thema und Tätigkeiten** | \*büE | \*\*aoE | Aufwand in Tagen |
|  |  |  |  |