

SO 21	Spezifische Förderbedingungen zum kantonalen Förderprogramm: Gebäudeanalyse GEAK / GEAK Plus / nach Pflichtenheft des Bundes/BFE			
Bestimmungen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Die Förderung gilt ab dem 1. Juli 2017 mit Bezug auf das Datum der Veröffentlichung / Erzeugung / Beglaubigung eines GEAK, eines GEAK Plus oder einer Gebäudeanalyse mit Vorgehensempfehlung (GAmV) nach dem Pflichtenheft des Bundes/BFE. ▪ Der GEAK / GEAK Plus muss im GEAK-Tool veröffentlicht sein. Sämtliche Berichte sind mit der Unterschrift des Verfassers zu beglaubigen und der Energiefachstelle vorzulegen. ▪ Gesuche um Förderbeiträge sind zwingend vor der Erstellung des definitiven Berichtes mit allen für die Prüfung notwendigen Unterlagen schriftlich bei der Energiefachstelle einzureichen. Auf eigenes Risiko kann danach ohne auf den Förderbescheid zu warten mit der Gebäudeanalyse begonnen werden. Als Datum der Einreichung gilt der Posteingang bei der Energiefachstelle. Formulare, die lediglich im Gesuchportal generiert werden (Funktion "Gesuch einreichen"), gelten noch nicht als eingereichtes Gesuch und werden von der Energiefachstelle nicht bearbeitet. ▪ Der Inhalt des Berichts ist vom Verfasser mit dem Liegenschaftseigentümer oder Auftraggeber zu besprechen und im Abnahmeprotokoll zu bestätigen. ▪ Es sind nur vollständige Berichte, welche die Vorgaben des entsprechenden Pflichtenheftes erfüllen, förderberechtigt. ▪ Mangelhafte Berichte können dem Liegenschaftseigentümer und der verantwortlichen GEAK-Organisation gemeldet werden. Inhalte des Berichts können für Schulungszwecke eingesetzt werden. ▪ Keine Beiträge werden für die Aufdatierungen/Aktualisierungen des GEAK Plus oder der Gebäudeanalyse mit Vorgehensempfehlung (GAmV) sowie für GEAK-Neubau geleistet. ▪ GEAK Aufdatierungen/Aktualisierungen sind beitragsberechtigt. ▪ Durch Dritte geförderte Leistungen sind zu deklarieren (<i>Anbieter, Fördersumme, usw.</i>). 			
Inhalt	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Die Pflichtenhefte definieren verbindlich den Umfang und Inhalt der Informationen in den Berichten: <ul style="list-style-type: none"> ▪ GEAK (nach Pflichtenheft des Kanton Solothurn) ▪ GEAK Plus (nach Pflichtenheft des Verein GEAK) ▪ Gebäudeanalyse mit Vorgehensempfehlung / GAmV (nach Pflichtenheft des Bundes/BFE) 			
Bezugsgrösse	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Der Umfang der Gebäudeanalyse mit einem GEAK, einem GEAK Plus oder GAmV entsprechend der jeweiligen Pflichtenhefte. Die Offerte/Rechnung des Experten für den Bericht. Durch Dritte geförderte Leistungen des GEAK und GEAK Plus sowie die Mehrwertsteuer werden nicht gefördert. ▪ Die Gebäudekategorie "Einfamilienhaus" und die übrigen Gebäudekategorien, welche im GEAK-Tool bearbeitet werden können einerseits und die GAmV nach Pflichtenheft des Bundes/BFE. 			
Beitragsatz		Gebäudekategorie: Wohnen Einfamilienhaus (EFH) Kat. II	Gebäudekategorien: Wohnen Mehrfamilienhaus (MFH) Kat. I, Verwaltung Kat. III, Schule Kat. IV, Verkauf Kat. V, Restaurant Kat. VI.	Gebäudekategorien: Industrie Kat. IX, Lager Kat. X, Versammlungslokal Kat. VII, Spital Kat. VIII, Sportbaute Kat. XI, Hallenbad Kat. XII.
	Gebäudeenergieausweis der Kantone (GEAK)	50% (Basis exkl. Mwst.) max. 400.-	50% (Basis exkl. Mwst.) max. 500.-	Keine Beiträge
	GEAK Aufdatierung/ Aktualisierung	50% (Basis exkl. Mwst.) max. 200.-	50% (Basis exkl. Mwst.) max. 250.-	Keine Beiträge
	GEAK Plus (GEAK u. Beratungsbericht)	50% (Basis exkl. Mwst.) max. 1'000.-	50% (Basis exkl. Mwst.) max. 1'500.-	Bearbeitung mit GEAK-Tool nicht möglich
	Gebäudeanalyse mit Vorgehensempfehlung (GAmV) nach Pflichtenheft d. Bundes	Keine Beiträge	Keine Beiträge	50% (Basis exkl. Mwst.) max. 1'800.-

Gesuchsdoku.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ausgefülltes Fördergesuch "Gebäudeanalyse GEAK / GEAK Plus / nach Pflichtenheft des Bundes/BFE" in Papierform mit Originalunterschrift der Eigentümerschaft. ▪ Bei einer GEAK-Aufdatierung/Aktualisierung muss der bereits bestehende GEAK-Bericht mitgesendet oder im Gesuchsportal hochgeladen werden.
Schlussdoku.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ausgefülltes Abschlussformular "Gebäudeanalyse GEAK / GEAK Plus / nach Pflichtenheft des Bundes/BFE" in Papierform mit Originalunterschrift der Eigentümerschaft ▪ Farbige Berichte GEAK oder GEAK Plus (GEAK und Beratungsbericht Gebäudeerneuerung GEAK Plus) oder Gebäudeanalyse mit Vorgehensempfehlung (<i>kann im Gesuchsportal hochgeladen werden</i>) ▪ Schlussrechnung des Verfassers für den Gebäudeanalyse GEAK / GEAK Plus / GAmV nach Pflichtenheft des Bundes/BFE (<i>kann im Gesuchsportal hochgeladen werden</i>)